

INSTRUKS FOR KARTKLUBB (BEDRIFTS-O-LØP)

**MIDT-NORGE SØR
BEDRIFTSIDRETTSKRETS
ORIENTERINGSUTVALGET**

2017~~4~~

INNHOLDSFORTEGNELSE:

- 1. Løypedesign**
- 2. Kartfiler til trykking**
- 3. Kartfiler til Veivalg**
- 4. Resultatservice**
- 5. O-utvalget**

1. LØYPEDESIGN

Arrangør leverer ferdig tegnede løyper til kartklubb senest 8 dager før løpet (håndtegnet eller OCAD). Kartklubben skal hjelpe til med følgende oppgaver:

- Legge løypene inn i OCAD, inkludert postbeskrivelse
- Kvalitetssikre løyper og postkoder
- Gjøre endelig design på kartutsnittet (postbeskrivelse, klubblogo, nord-markering, reklame osv)
- Lage masterkart til arrangør (for uthenging og innhenting av poster)
- Lage side med postbeskrivelse (IOF-symboler) til alle løypene (til løse postbeskrivelser)

2. KARTFILER TIL TRYKKING

O-utvalget har inngått avtale med trykkeriet Indergaard & Svenil AS om trykking av kart. Alle arrangører skal bruke dette trykkeriet.

Adresse:

Indergaard & Svenil AS Erling Skakkes gt. 2a

tlf: 73 88 02 00

Åpningstid: man-fre 08-16.

Kontaktperson ved Indergaard & Svenil AS er Geir Holm, tlf. 479 25 402.

Tidsfrist for oversendelse av kartfiler er senest fredagen før for tirsdagsløp og senest onsdagen før for lørdagsløp. OCAD-filene skal være i pdf-format og skal sendes:

geir@oikopi.no (trykking)

Masterkart og postbeskrivelser sendes arrangør.

3. KARTFILER TIL VEIVALG

Kartklubb skal laste opp kartfiler til Veivalg. Med OCAD kan man importere løypebeskrivelser og kart, kalibrere 2 poster (presis og tidsbesparende metode).

Under menyen "Course/Løype" kan man eksportere 'Course XML' for alle postene og lagre i en fil (.xml). Velg IOF XML versjon 2.0.3.

Under File-menyen kan man eksportere kart i GIF-format.

Velg "All controls". Kryss av for partial map og velg ut en passende firkant som omfatter alle løypene.

Lengste kartkant bør være ca minst 1500-2000 punkter - prøv med 150-250 dpi og opp.

Lag også en like stor gif uten poster. Det første kartet er til kalibrering og den neste er til visning.

Kryss av for 'Create World File' og få en fil med type .gfw

Oppsummert:

- Gif-kart med minst 1500 punkter med alle poster
- Gif-kart med minst 1500 punkter uten poster
- GFW-fil til Gif-kart
- Løypebeskrivelse i XML-format

Disse 3 filene leveres til resultatservice ved å laste opp via

<http://orientering.stbik.no/lag/lastopp.cgi>

Filene kan ikke hentes av andre enn resultatservice via innlogging.

4. RESULTATSERVICE

Resultatservice utføres av familien Sæther, Viktor Baumanns vei 17 A, 7020 Trondheim.

Frida Sæther 920 88 533

Sturla Sæther (kun i nødsfall) 924 24 892 / 73 52 87 33

5. O-UTVALGET 2014

Leder	Are Bruaset, SINTEF Energi Tlf: 416 28 082 e-post: are.bruaset@sintef.no
Nestleder/Terminliste	Olve Møgstad, Siemens Tlf: 997 12 068 e-post: olve.mogstad@gmail.com
Sekretær	Berit Grande, Sticos Tlf: 977 73 034 e-post: berit.grande@sticos.no
Kasserer	Siw Sellæg, Trondheim kommune Tlf: 458 67 376 e-post: siw.sellag@trondheim.kommune.no
Resultater	Torgeir Iversen Tlf: 901 28 363 e-post: torgeir.iversen@loqal.no
Premier	Anne Melkild, St.Olavs Hospital e-post: annemelkild@hotmail.com
Materialforvalter	Øyvind Rånes, Solberg Maskin Tlf: 959 34 959 e-post: oraane@online.no